



Landesgruppe: _____

AG _____

CLUB
FÜR BRITISCHE
HÜTEHUNDE e.V.



Terminschutz-Antrag-Nr.

Wir beabsichtigen am _____ in _____

eine Veranstaltung nach dem CfBrH-Reglement durchzuführen (Zutreffendes bitte ankreuzen).

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> BH/VT Prüfung mit _____ Teilnehmern | <input type="checkbox"/> Obedience-Prüfung mit _____ Teilnehmern |
| <input type="checkbox"/> Agility-Prüfung mit _____ Teilnehmern | <input type="checkbox"/> Wesensprüfung mit _____ Teilnehmern |
| <input type="checkbox"/> Prüfungs-Jumping mit _____ Teilnehmern | |
| <input type="checkbox"/> Agility Spiele mit _____ Teilnehmern | <input type="checkbox"/> Ausdauerprüfung mit _____ Teilnehmern |

Hütetrials - Hütehundewettkampf

Gesamtzahl der Starter: _____

- | | |
|--|----------------------------|
| <input type="checkbox"/> Klasse 1 Anfängerklasse | Kl. 1 Britischer Wettkampf |
| <input type="checkbox"/> Klasse 2 Fortgeschrittene | Kl. 2 Britischer Wettkampf |
| <input type="checkbox"/> Klasse 3 Elite | Kl. 3 Britischer Wettkampf |

Prüfungsleiter: _____
(Mitgliedsnummer und genaue Anschrift)

Genehmigung der Landesgruppe: _____

(1. LG-Vorsitzende/r)

mit der Bitte um Berufung der/des **Leistungsrichter(s)** _____
und Weiterleitung an den Ausbildungsleiter des CfBrH - Leistungsbuchamt

Der Ausbildungsleiter des CfBrH hat als Leistungsrichter für die vorgenannte Prüfung den /die LR

_____ **berufen und Terminschutz erteilt.**

(Ort und Datum)

(Unterschrift)

Wir bitten um Beachtung der nachstehend aufgeführten Regeln:

- Das Zulassungsalter der Hunde beträgt 18 Monate, bei BH beträgt das Zulassungsalter 15 Monate
- Kranke oder verletzte Hunde sind von der Veranstaltung ausgeschlossen. Im Zweifelsfall entscheidet ein Tierarzt
- Heiße Hündinnen dürfen zu Wettkämpfen zugelassen werden.

Der Terminschutz gilt nur für den beantragten Prüfungstag. Sollte die vorgesehene Prüfung aus irgendwelchen Gründen verlegt oder verlängert werden, so sind der zugeteilte Leistungsrichter und der Ausbildungsleiter des CfBrH zu verständigen.

Am Prüfungstag darf nur die beantragte Prüfungsart, für die der Terminschutz erteilt ist, durchgeführt werden.

Die für die beantragte Prüfung notwendigen Prüfungsunterlagen entnehmen Sie bitte unserer Homepage (www.cfbrh.de) unter: **Sport / Dokumente**.

Einzusenden sind

An den / die Agility-Leistungsrichter/in :

- 1 x Gesamtstatistik (vom Prüfungsleiter unterschrieben)
- 1 x komplette Ergebnisliste (wenn gewünscht)
- jeweils ein Exemplar der Einmessprotokolle

An den Hauptausbildungsleiter des CfBrH : Uwe Stalke, E-Mail: sport@cfbrh.de

- 1 x Gesamtstatistik (vom Prüfungsleiter unterschrieben)

An den Schatzmeister des CfBrH : Rainer Ukena, E-Mail: schatzmeister@cfbrh.de

- 1 x Gesamtstatistik (vom Prüfungsleiter unterschrieben)
- Terminschutzgebühr und Abgabe pro Starter:

Terminschutzgebühr –Agilityturnier– und Abgabe pro Starter:

- 25,00 € Terminschutzgebühr zuzüglich
- 1 x pro Starter der Prüfungen 0,50 € (nicht für gestartete Anfänger, Senioren und Jumping)

Beispiel: 90 Teilnehmer in A1-A3 = 90TN

90 TN x 0,50 Euro = 45,00 Euro plus 25,00 Euro Terminschutzgebühr = 65,00 Euro

Unter Angabe der Terminschutz-Nr. an das Hauptkonto des CfBrH überweisen:
Deutsche Bank Berlin, BLZ 100 700 00 Konto-Nr. : 026 651 000

ACHTUNG: Die Terminschutzgebühr (Sockelbetrag: 25,00 EUR) plus variabler Anteil (0,50 EUR pro gestartetem Team) unter Angabe der Terminschutznummer sind „zeitnah“, spätestens jedoch 6 Wochen nach Durchführung auf das Hauptkonto zu überweisen.

An die Leistungsbuchstelle:

Jens Krüger, Felderweg 30, 26639 Wiesmoor, Tel.: (0 49 44) 92 00 56, E-Mail: sport@cfbrh-weser-ems.de

- jeweils ein Exemplar der Einmessprotokolle (CfBrH und andere Verbände)
- Bewertungsliste je teilnehmender Verband (mit Zuchtbuch-Nr. und Leistungsbuch-Nr. versehen)

Zusätzlich bewahrt der Prüfungsleiter folgende Unterlagen für mindestens 1 Jahr auf:

1. alle Meldescheine
2. handschriftliche Ergebnislisten
3. Ausdruck der Ergebnislisten